

**ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В СП6 ГЫПОУ «КОЛЛЕДЖ КУЛИНАРНОГО МАСТЕРСТВА»
на 2021/2022 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Выполнение |
|--|--|--|---------------------------------|---|
| 1. Организационные мероприятия, нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | Экспертиза действующих локальных нормативных актов в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции на наличие коррупционной составляющей. | Директор, отдел кадров | Октябрь, февраль | Экспертиза проведена в ноябре 2021 |
| 1.2 | Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов» на наличие коррупционной составляющей. | Зам. директора по ВР, заместитель директора по НМР | По мере принятия, контроль март | Экспертиза проводилась по мере разработки локальных актов |
| 1.3 | Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в СП6 ГЫПОУ «КЖМ» | Члены комиссии по противодействию коррупции | Сентябрь | Пакет документов сформирован в сентябре 2021 |
| 1.4 | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в СП6 ГЫПОУ «КЖМ» на - 2021/22 учебный год. | Председатель комиссии, зам. по ВР | Сентябрь | План утвержден приказ № 365 от 07.09.2021 |
| 2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге | | | | |
| 2.1 | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга. | Директор, предс.комиссии | Еже-квартально | Все отчеты своевременно представлены |
| 2.2. | Проведение анонимного анкетирования обучающихся в СП6 ГЫПОУ «КЖМ» в рамках антикоррупционного мониторинга «Удовлетворенность качеством образования». | Директор, учебная часть, руководитель ОМО | сентябрь январь, июнь | Мониторинг проведен в декабре 2021 года и в июне 2022 |
| 2.3 | Проведение тестирования по сформированности антикоррупционного мировоззрения | Педагог-психолог Руководитель групп | Сентябрь-октябрь 2021. | Тестирование проведено в январе 2022 года |

| 3. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции | | | | |
|--|---|---|---------------------------------|--|
| 3.1 | Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в СПб ГБУОУ «КЖМ» | директор | Сентябрь 2021 | Приказом назначена комиссия и лица, ответственные за осуществление мероприятий по профилактике коррупции |
| 3.3. | Корректировка приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледжа на начало года | директор | сентябрь 2021 | Не проводилась |
| 3.4 | Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | специалист по кадрам | Январь 2022 | Проведена в январе 2022 |
| 3.5 | Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | директор | постоянно | Лица не выявлены |
| 3.6 | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Совете руководства, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | Директор, Зам.директора по ВР Зам.директора по УТР главный бухгалтер | в течение года, по плану работы | Заседания комиссии проводились 06.10.2021года 6.02.2022 года 2.06.2022 года |
| 3.7. | Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности | главный бухгалтер | Сентябрь 2022 | Анализ финансово хозяйственной деятельности осуществляется ежеквартально |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Директор, главный бухгалтер | Постоянно Выполняется |
| 4.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств. | Директор, главный бухгалтер | Постоянно Выполняется |
| 4.3 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. | Директор, заместитель директора по УПР | Постоянно Выполняется |
| 5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования | | | |
| 5.1 | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | заместитель директора по ВР Цыбина Е.И. | Постоянно Проводилось в соответствии с календарным планом воспитательной работы |
| 5.2 | Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; | заместитель директора по ВР заместитель директора по УПР заместитель директора по ИМР главный бухгалтер | Сент.-ноябрь 2021 Выполнено |

| | | | | |
|------|--|---|------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> создание системы информирования учредителя, общештвенности, СМИ о качестве образования в колледже | | | |
| 5.3 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца | заместитель директора по УПР документовед главный бухгалтер | В теч.года | Фактов нарушения не выявлено |
| 5.4 | Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования. | заместитель директора по ВР социальный педагог | постоянно | Через сайт ОУ, на собраниях родительской общештвенности, класных часах обеспечено |
| 5.5 | Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон409-80 -60) | Директор, специалист по кадрам | | |
| 5.6. | Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | директор | | Не выявлено, сообщения на собраниях трудового коллектива |

6. Антикоррупционная пропаганда

| | | | | |
|------|--|---|-----------|---|
| 6.1. | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в СПб ГЫПОУ «КЖМ», ведение на официальном сайте учреждения странички «Антикоррупционная политика». | Комиссия; ответственный за работу с сайтом | Постоянно | http://www.rfcm.gv/about_the_university/antikorrupsionnaya-politika/ |
| 6.2 | Оформление стенда по антикоррупции | Зам. директора | июнь 2021 | Размещен на 3 этаже учебного корпуса |

7. Антикоррупционное образование и воспитание

| | | | | |
|-----|---|--|----------------|--------------------------------|
| 7.1 | Собрание трудового коллектива по теме: «Ответственность сотрудников коллектива за соблюдение антикоррупционных мер в профессиональной деятельности» | Директор, заместители директора, юрист | август 2021 | Проведено 28 августа 2021 года |
|-----|---|--|----------------|--------------------------------|

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| 7.2 | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией мероприятий, связанных с коррупцией. | Педагог-организатор | Декабрь 2021 | Конкурс плакатов, круглый стол, челленж |
| 7.3 | Включение в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям и программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям тем, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся | Зам. директора по ООП | июнь 2021 Корректировка сентября 2021 | проведено |
| 7.4 | Круглый стол «Есть ли место коррупции в образовании» | Воспитат.отдел | Декабрь 2021 | проведено |
| 7.5 | Конкурс правовых знаний | Воспитат.отдел Метод комиссия гуманит.дисцип. | Июнь 2022 | Проведена викторина В мае 2022 года |
| 7.6 | Доклад на ПДС : ознакомление с письмом Министерства образования «О недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов» | Для педагогов ПДС | Август 2022 | проведено |
| 7.7 | Доклад на ПДС о плане мероприятий по противодействию коррупции | Для педагогов ПДС | Ноябрь 2022 | Проведено |
| 7.8 | Родительское собрание с целью информирования о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов (с составлением протоколов родительского собрания) | Август-сентябрь | Август-сентябрь 2022 | Представлены протоколы родительских собраний |
| 7.9 | Круглый стол «Есть ли место коррупции в образовании» | Метод. комиссия гуманитарных дисциплин | Декабрь 2022 | Не проведен |

8. Антикоррупционное воспитание

| | | | | |
|------|----------------------------------|------------------|--------------|------------------------|
| № | Мероприятия для студентов | | | |
| 8.1. | Мониторинг отношения к коррупции | Педагог-психолог | Декабрь 2021 | Проведен в январе 2022 |

| | | | | | | |
|----------|---|--------------------------------------|----------------|---|-------------------------|----------------------|
| 8.2. | Профилактическая антикоррупционная (Калининского района) | лекция «Мировоззрения» (Прокуратура) | «Формирование» | Зам. директора по ВР | Март 2022 | Не выполнено |
| 8.3. | Тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться» | | | Воспитательный отдел Руководители групп | Декабрь 2021 | проведено |
| 8.4. | Конкурс плакатов «Мы против коррупции» | | | Педагог-организатор методическая комиссия, руководители групп | Декабрь 2021 | проведено |
| № | Мероприятия для педагогов | | | | | |
| 1. | Мониторинг отношения к коррупции | | | Педагог-психолог | Декабрь-2022 | Проведен в июне 2022 |
| 2. | Доклад на ПДС: ознакомление с письмом Министерства Образования о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов | | | Зам. по ВР | Сентябрь 2021 | проведено |
| 3. | Доклад на ПДС о плане мероприятий по противодействию коррупции | | | Зам по ВР | Сентябрь 2021 | Октябрь 2021 |
| 4. | Методические рекомендации для проведения классных часов и родительских собраний | | | Метод комиссия гуман. дисциплин, Зам по ВР | Декабрь 2021 | проведено |
| № | Мероприятия для родителей | | | | | |
| 2. | Онлайн расылка «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» | | | Воспит.отдел Руководители групп | Декабрь 2021 | выполнено |
| 3. | Информационные листовки-памфлеты «Что делать, если Вы столкнулись с коррупцией» | | | Педагог-психолог | Декабрь 2021 | выполнено |
| 4. | Консультации психолога | | | | В течение учебного года | |

Директор СПб ГБОУ «ККМ»

Т.В.Волченко

Цыбина Е.И. 409-80-68

