

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ
В СПб ГБПОУ «КОЛЛЕДЖ КУЛИНАРНОГО МАСТЕРСТВА»
за 2022/2023 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Срок исполнения мероприятия | Отметка о выполнении |
|---|--|---|---|---|
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1 | Экспертиза действующих локальных нормативных актов в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции на наличие коррупционной составляющей. | Члены комиссии по противодействию коррупции | Декабрь апрель | Экспертиза проведена в феврале 2023 года |
| 1.2 | Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов» на наличие коррупционной составляющей. | Члены комиссии по противодействию коррупции | В течение года | Экспертиза проведена в марте 2023 года |
| 1.3 | Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в СПб ГБПОУ «ККМ» | Члены комиссии по противодействию коррупции | Сентябрь 2022 | Пакет документов сформирован с сентября 2022 года |
| 1.4 | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «ККМ» на -2022/2023 учебный год. | Члены комиссии по противодействию коррупции | Сентябрь 2022 | Утвержден приказом от 05.09.2022 № 497 |
| 1.5 | Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «ККМ» за 2021/2022 учебный год. | Члены комиссии по противодействию коррупции | Декабрь 2022 | Проведено |
| 2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге | | | | |
| 2.1 | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга. | Директор, предс. комиссии | Еже-квартально Годовой Декабрь 2022 | Все отчеты предоставлены своевременно |
| 2.2. | Проведение анонимного анкетирования обучающихся в СПб ГБПОУ «ККМ» в рамках антикоррупционного мониторинга «Удовлетворенность качеством образования». | Директор, учебная часть, методический отдел | Октябрь 2022 Май 2023 | Мониторинг проведен в декабре 2022 и в июне 2023 |
| 2.3 | Проведение тестирования по сформированности антикоррупционного мировоззрения | Педагог-психолог | Ноябрь 2022 | Тестирование проведено в ноябре 2022 года |

| 3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства | | | | |
|--|---|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| 3.1 | Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в СПб ГБПОУ «ККМ» | директор | Сентябрь 2022 | Приказом назначена комиссия и лица, ответственные за осуществление мероприятий по профилактике коррупции |
| 3.2 | Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | специалист по кадрам | до 01.04.2023 | Проведена в марте 2023 года |
| 3.4 | Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | директор | постоянно по факту выявления | Лица не выявлены |
| 3.5 | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Совете образовательного учреждения, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | директор | в течение года, по плану работы | Заседания комиссии проводились 05.09.2022 17.05.2023 |
| 3.6. | Утверждение приказом по ОУ состава комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, по противодействию коррупции | директор | Сентябрь 2022 | Приказ от 20.09.22 № 520 |
| 3.6 | Анализ актов внешних проверок о деятельности образовательного учреждения, разработка мер по исключению коррупционной составляющей в данных актах. | комиссия | По результатам проверок | Не проводилось |
| 4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | | |
| 4.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере | Директор, главный бухгалтер | Постоянно | Выполняется |

| | | | | |
|------|---|--|------------------------------------|-----------------|
| | закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | |
| 4.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств. | Директор, главный бухгалтер | Постоянно | Выполняется |
| 4.3 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. | Директор, заместитель директора по учебной работе | Постоянно | Выполняется |
| 4.4. | Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг | Гл бухгалтер | Ежеквартальн о | Выполняется |
| 4.5. | Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов , устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | Комиссия Совет образовательного учреждения | Сентябрь 2022 Январь 2023 | Анализ проведен |
| 4.6 | Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от работы уч.групп обучения 1011 на платной основе | Гл. бухгалтер Зам.по УПР | Март 2023 | Выполняется |

5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования

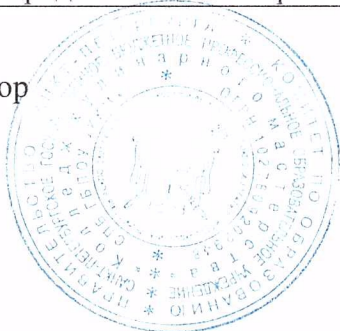
| | | | | |
|-----|--|--------------------------------|-------------------------|---|
| 5.1 | Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями | директор. заместитель | Постоянно | Выполняется |
| 5.2 | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | заместитель директора по ВР | Постоянно | Проводилось в соответствии с календарным планом воспитательной работы |
| 5.3 | Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри и председатели ГЭК | директор | При формировани и | 3 чел. были в 2022/23 уч.г. председателям ГЭК |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------|---|
| 5.4 | Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже | заместитель директора по ВР заместитель директора по УПР заместитель директора по ИМР главный бухгалтер | В течении года | Выполнено |
| 5.5 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца | заместитель директора по УПР главный бухгалтер | В течении года | Фактов нарушения не выявлено |
| 5.6 | Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования. | заместитель директора по ВР социальный педагог специалист по профориентации | В течении года | Через сайт ОУ, на собраниях родительской общественности, классных часах |
| 5.7 | Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон 409-80 -60) | Директор, специалист по кадрам | В течении года | Обеспечено |
| 5.8. | Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | директор | | Не выявлено, сообщения на собрании трудового коллектива |
| 5.9. | Своевременное размещение документов и информации по антикоррупционным действиям на сайте колледжа | ответственный за работу с сайтом | В течении года | Выполнено |
| 6. Антикоррупционная пропаганда | | | | |
| 6.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, | Члены комиссии по противодействию коррупции | По факту обращения | Обращений не было |

| | | | | |
|---|---|---|---------------------------|---|
| | находящимся в компетенции администрации СПб ГБПОУ «ККМ» | | | |
| 6.2. | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в СПб ГБПОУ «ККМ», ведение на официальном сайте учреждения странички «Антикоррупционная политика». | Члены комиссии по противодействию коррупции; ответственный за работу с сайтом | Постоянно | https://plcm.ru/about_the_university/antikorrupcionnaya-politika/ |
| 6.3 | Оформление стенда по антикоррупции на площадках Литовская, Красноармейская | Зам. директора по ВР | 2023 | Выполнено |
| 7. Антикоррупционное образование | | | | |
| 7.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор | Постоянно | Выполняется |
| 7.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, пед.советах. | Директор, заместители директора, юрист | Постоянно | Исполнено. Проведение пед советов, общих собраний коллектива |
| 7.3 | Собрание трудового коллектива по теме: «Ответственность сотрудников коллектива за соблюдение антикоррупционных мер в профессиональной деятельности» | Директор, заместители директора, | Октябрь | Проведено 29.08.2023 |
| 7.4. | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | Руководитель ОМО | Постоянно | Заключен договор на обучение еще 2-х чел. |
| 7.5 | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией мероприятий, связанных с коррупцией конкурса антирекламы, эссе. | Зам. Директора по ООП | Декабрь 2022 | Конкурс плакатов, круглый стол |
| 7.6 | Включение в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям и программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям тем, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся | учебная часть, преподаватели | Май, июнь 2023 | Проведено |
| 7.7 | Круглый стол «Есть ли место коррупции в образовании» | Зубенко Т.Н. Зозулина В.В. | Апрель 2023 | Проведено |
| 7.8 | Правовой час по антикоррупционному воспитанию (ЦСПСиД Калининского района) | Восп.отдел | Декабрь 2022 Март 2023 | Проведено |
| 7.9 | Конкурс правовых знаний | Восп.отдел | Июнь 2023 | Проведено |

| | | | | |
|------|--|---|-----------------------------|-----------|
| | | Метод комиссия гуманит. дисциплин | | |
| 7.10 | Профилактическая лекция «Противодействие коррупции» (Институт правоведения и предпринимательства) | Педагог- психолог | Январь 2023 | Проведено |
| 7.11 | Доклад на ПДС : ознакомление с письмом Министерства образования «О недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов» | Для педагогов ПДС | Август 2023 | Проведено |
| 7.13 | Доклад на ПДС о плане мероприятий по противодействию коррупции | Для педагогов ПДС | Январь 2023 | Проведено |
| 7.14 | Родительское собрание с целью информирования о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов (с составлением протоколов родительского собрания) | Август-сентябрь | Август- сентябрь 2022 | Проведено |

Директор



Т.В. Волченко